

Relatório

Registo de descrição

Data relatório

2024-07-03

Registo

PT/AHM/FO/064 - Presídio Militar de Santarém

Nível de descrição	F
Código de referência	PT/AHM/FO/064
Tipo de título	Atribuído
Título	Presídio Militar de Santarém
Preencher datas automaticamente	Sim
Datas descritivas	1895-1995
Dimensão e suporte	119 U.I. (nº 995 a nº 1112), 477 Pç.
Preencher extensões automaticamente	Sim
Entidade detentora	Arquivo Histórico Militar
História administrativa/biográfica/familiar	<p>O Presídio Militar de Santarém foi criado por Decreto de 25 de Abril de 1895, posteriormente derogado pelo Decreto de 30 de Dezembro de 1896 que fixou as suas funções e organização. O Presídio Militar ficou provisoriamente instalado na Cadeia Distrital de Santarém, cedida pelo Ministério da Justiça ao então Ministério da Guerra. Constituiu missão do Presídio Militar dar cumprimento às penas de presídio aplicadas aos militares e militarizados das Forças Armadas e dos corpos especiais de tropas em consequência de condenação judicial no âmbito do Código de Justiça Militar ou do Código Penal, bem como desenvolver medidas adequadas à reintegração dos presos. O regime geral interno do Presídio Militar de Santarém foi alterado por Regulamento Geral provisório, sucessivamente, em 1963, 1966 e 1969 sem nunca estes regulamentos terem sido objecto de publicação oficial. As alterações introduzidas diziam apenas respeito ao regime prisional em nada modificando a orgânica do estabelecimento. Em 31 de Dezembro de 1998, através do Decreto-Lei nº 416 o prédio do Presídio Militar de Santarém foi desafectado do domínio público militar passando a estar de novo sob a tutela do Ministério da Justiça. De acordo com o Despacho nº 2983/2001, do Chefe do Estado-Maior do Exército, em 1 de Janeiro de 2001, o Presídio Militar foi transferido para Tomar passando a chamar-se Estabelecimento Prisional Militar e mantendo as mesmas funções.</p>
Fonte imediata de aquisição ou transferência	Transferência.
Âmbito e conteúdo	<p>Documentação produzida pelo Conselho Administrativo e pela Secretaria do Presídio Militar de Santarém na qual se encontram registos de correspondência recebida, registos de correspondência saída, correspondência diversa, copiadores de correspondência, registos morais, registos de inscrição de condenados, livros de actas, relatórios de posse de comando, registos de alterações dos presidiários, registos disciplinares dos condenados, registos de matrícula, registos do grau de instrução dos condenados, registos disciplinares, registos de visitas, registos dos exames concluídos, registos de vencimentos dos oficiais, contas de gerência, inventário da biblioteca, acórdãos, processos disciplinares, normas do QG/RMT, directivas e circulares das direcções das armas, circulares do Estado Maior do Exército, contas de gerência, documentos relativos a segurança nas transmissões, documentos relativos a contratação de pessoal civil, correspondência relativa a obras, a deslocações e a deserções, bem como correspondência confidencial e correspondência diversa.</p>
Termos de indexação / palavras-chave	Chaves, F. Sá
Assunto	Chaves, F. Sá

Avaliação e seleção

Este fundo foi objecto de avaliação, selecção após o que se procedeu à eliminação da seguinte documentação: contas correntes e manufacturas dos presidiários (1910-1950), contas correntes do Presídio Militar com outras unidades (1896-1946), diários do movimento do cofre (1900-1950), diários do tesoureiro (1919-1953), registo das liquidações dos soldos (1909-1915), registo de depósitos (1928-1951), registos das contas de fardamento dos presidiários (1941-1960), registos das contas correntes com o tratamento dos presidiários (1896-1920), balanços gerais de fundos (1895-1911), diários analíticos e sintéticos (1946-1975), resumos e registos gerais de fundos (1910-1956), livros das contas correntes das salas do soldado e oficiais (1967-1979), registos de diversas contas correntes (1896-1970), registos de títulos (1946-1975), registos da conta corrente de fundos de instrução (1925-1954), fichas de caixa, de devedores e credores, de apanhados de saldos, de Fundo Privativo e de Fundo do Tesouro (1960-1975), balancetes de armazém e de encargos (1967-1979), processos de prestação de contas (1939-1990), folhas de caixa (1956-1986), registos de trabalho nas oficinas (1895-1970), requisições e registos de fardamento, vestuário e calçado (1895-1967), relações e requisições de material (1943-1968), concursos de obras e propostas de orçamento (1975-1977), registo de alterações a militares (1929-1959), livros dos doentes (1895-1902), livros de actas da Obra de assistência imediata às praças necessitadas (1967-1975), registos de requerimentos (1921-1972), Protocolos (1949-1971), registos de apresentações (1942-1984) e contas M/B, M/D, M/3 e M/1 (1939-1990).

Sistema de organização

Fundo organizado em 31 séries temáticas ordenadas cronologicamente:

- 1- Actas do Conselho Administrativo
- 2- Circulares
- 3- Relatórios de Posse de Comando
- 4- Reuniões de Comando
- 5- Contratação de Pessoal Civil
- 6- Processos de Funeral
- 7- Segurança das Transmissões
- 8- Registos de Vencimentos de Oficiais
- 9- Contas de Gerência
- 10- Acórdãos
- 11- Processos Disciplinares
- 12- Registos de Matrícula
- 13- Registos de Entrada no Presídio
- 14- Registos Morais
- 15- Registos do Grau de Instrução dos Presos
- 16- Registos Disciplinares
- 17- Registos da Correspondência Expedida
- 18- Registos de Correspondência Confidencial Recebida
- 19- Registos da Correspondência Confidencial Expedida
- 20- Registos da Correspondência Expedida
- 21- Dados sobre a Biblioteca
- 22- Gazetas do Presídio
- 23- Registo dos Visitantes do Presídio
- 24- Copiadores de Correspondência (C.A.)
- 25- Copiadores de Correspondência (Secretaria)
- 26- Correspondência Diversa (C.A.)
- 27- Correspondência Diversa (Secretaria)
- 28- Correspondência Confidencial
- 29- Correspondência sobre Deserções
- 30- Correspondência sobre Obras
- 31- Correspondência sobre Deslocações

Condições de acesso

Sem restrições, excepto as decorrentes da lei geral.

Unidades de descrição relacionadas

Ver o Fundo 3/6/14

Preencher transcrição automaticamente

Sim

Aplicar tabela de seleção

Não

Regras ou convenções

ISAD[G] e Normas Internas do AHM.

Criado por

root

Data de criação

2011-07-16 15:53:39

Alterado por

joaquim.roberto@defesa.pt

Data última modificação

2023-04-05 14:24:55

Nota de edição

Registo modificado pelo utilizador "CUNHA ROBERTO", na data 2023-04-05 14:25:25
Retirado da Web pelo utilizador "Sara Loureiro" na data 2024-06-07 12:01:11
Publicado na Web pelo utilizador "CUNHA ROBERTO" na data 2024-06-20 15:37:37